



Objectifs de formation

- Situer sa mission de tuteur
- Construire un parcours de formation adapté
- Acquérir des outils et des méthodes d'accompagnement et d'évaluation
- Intégrer les spécificités pédagogiques d'un travail individuel
- Repérer les étapes d'intégration du tuteur
- Gérer la relation avec le tuteur
- Evaluer la progression de l'apprenant

Compétences visées

- Transmettre ses compétences avec pédagogie
- Rendre l'apprenant autonome
- Accompagner le tuteur vers la réussite de son projet professionnel

Public

Toute personne ayant à encadrer, à former un collaborateur dans le cadre de contrats en alternance, CDD, CDI, mobilité interne

Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation

PROGRAMME DE FORMATION

S'approprier la fonction tutorale

- Cerner la finalité et les enjeux du tutorat
- Identifier les bénéfices pour le tuteur, l'entreprise et le tuteur
- Découvrir les rôles, les responsabilités du tuteur
- Recueillir les besoins du tuteur
- Définir les droits et les devoirs du tuteur

Réflexion et analyse sur la fonction tutorale à partir des expériences et connaissances des participants

Définir et mettre en œuvre le processus de transfert des compétences

- Repérer les compétences clés à maîtriser
- Bâtir l'itinéraire compétence du tuteur au travers d'objectifs précis et formalisés
- Construire des outils adaptés au contexte professionnel
- Elaborer et planifier un parcours d'intégration
- Transmettre son savoir-faire et savoir-être en respectant les différentes phases d'apprentissage
- Intégrer les différentes méthodes d'apprentissage
- Utiliser le « VAKO »
- Favoriser l'intégration dans l'environnement de travail

Test « VAKO » : Etes-vous Visuel, Auditif ou Kinesthésique ?

Travaux pratiques : établir un parcours d'intégration

Accompagner et évaluer les acquis

- Identifier les principaux pièges liés à l'accompagnement
- Cerner et comprendre la typologie des apprenants
- S'adapter à la génération Z
- Comprendre les leviers de la motivation des jeunes
- Maintenir la motivation : donner des signes de reconnaissance
- Mesurer, soutenir et accompagner la progression des apprenants
- Transformer les erreurs en expérience
- Favoriser la prise d'initiative et l'autonomie
- Savoir suivre, évaluer les actions et établir des plans de progrès

Mises en situation et jeux de rôles sur des situations d'apprentissage, de partage des pratiques et d'évaluation



SUITE DU PROGRAMME

Optimiser sa communication pour faciliter l'apprentissage et l'intégration

- Instaurer une relation de confiance et de sécurité
- Développer sa capacité d'écoute
- Mettre en place une communication constructive : techniques de questionnement et reformulation
- Communiquer en situation pédagogique : adapter son discours au niveau du tuteuré
- Cerner les différentes formes de discours grâce à la boussole du langage
- Repérer les difficultés d'assimilation ou de relation
- Réguler les difficultés relationnelles
- Recadrer avec diplomatie en s'appuyant sur la méthode DESC
- Gérer les situations difficiles : comportement inadapté, non-respect des consignes...

Mises en situation : analyse de son mode de communication

Atelier : analyse de situations difficiles rencontrées par les participants et recherche de solutions



Des simulations d'entretiens de tutorat pour intégrer les apports en situations professionnelles

Une formation personnalisée : chaque participant apporte ses documents internes de tutorat pour une meilleure appropriation

Une formation pratique et outillée : le participant repart avec une boîte à outils

Une synthèse sous forme de conseils et de recommandations, à chaque étape de la formation